



## MUNICÍPIO DA FIGUEIRA DA FOZ

### CÂMARA MUNICIPAL

#### NORMAS DE CEDENCIA DE PALCOS E BANCADAS PERTENCENTES À CÂMARA MUNICIPAL DA FIGUEIRA DA FOZ

Considerando que a Câmara Municipal da Figueira da Foz dispõe de estruturas (palcos e bancadas) muito solicitadas pelas várias entidades (clubes, associações, colectividades, etc.) do Município, para apoio aos eventos por elas levadas a cabo, foi sentida a necessidade de serem estabelecidas normas de cedência das referidas estruturas.

Assim, a Câmara Municipal estabelece as seguintes normas:

1ª

Poderão solicitar as estruturas da propriedade da Câmara Municipal da Figueira da Foz, todas as entidades que estejam sedeadas e desenvolvam actividades no Município da Figueira da Foz. As estruturas poderão ainda ser cedidas a entidades que, não tendo sede no Município, desenvolvam actividades de especial interesse municipal.

2ª

Os pedidos terão que ser fundamentados, com a descrição da acção à qual se destinam as estruturas, bem como com a importância do evento.

3ª

O pedido de cedência das estruturas só poderá ser efectuado em 6 períodos distintos, abrangendo cada período dois meses, devendo os pedidos ser entregues até ao dia 15 dos meses de Fevereiro, Abril, Junho, Agosto, Outubro e Dezembro. Os pedidos de cedência relativos ao primeiro bimestre de 2011 deverão dar entrada até 15 de Dezembro de 2010.

4ª

Até ao dia 25 de cada mês acima referido será analisada a disponibilidade efectuado o despacho, sendo o requerente informado da respectiva planificação da montagem e desmontagem das estruturas solicitadas.

5ª

A montagem e a desmontagem das estruturas cedidas serão efectuadas pelos funcionários da Câmara Municipal, obrigatoriamente, em dias úteis e em horário laboral.

6ª

A entidade requerente disponibilizará, pelo menos, dois elementos que darão apoio na montagem e desmontagem das estruturas.

7ª

O equipamento deverá ser entregue em boas condições, reservando-se a Câmara Municipal o direito de exigir o pagamento da despesa decorrente da reparação das estruturas, no caso de danos causados por má utilização.

8ª

O pedido de cedência deverá ser endereçado ao cuidado do Gabinete do Vice-Presidente, através do preenchimento da ficha em anexo, que pode ser enviada por ofício ou por *mail* ([carlos.monteiro@cm-figfoz.pt](mailto:carlos.monteiro@cm-figfoz.pt)).

Figueira da Foz, 17 de Novembro de 2010